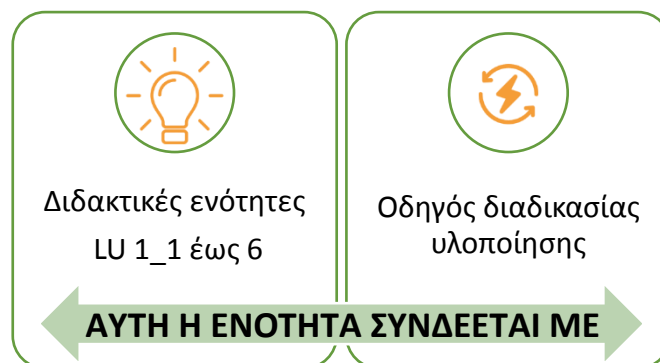




Our Solar Town

Διδακτική ενότητα 5.2 Παρουσίαση της κατασκευής



akaryon⁰
WERTTOOLS • UMWELT • FÖRDERUNGEN



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union





Διδακτική Ενότητα 5.2 – Θεωρητικό Μέρος

Παρουσίαση της κατασκευής (ηλιακός συλλέκτης)

Η κατασκευή ηλιακών συλλεκτών από μαθητές ή η υλοποίηση ενός έργου «Our Solartown» είναι ένα εξαιρετικό επίτευγμα. Επομένως, είναι λογικό να αναγνωρίσουμε αυτό το επίτευγμα με μια επίσημη παρουσίαση της κατασκευής. Είναι μια ξεχωριστή εμπειρία για τους μαθητές να σχεδιάσουν μια τέτοια εκδήλωση και να μιλήσουν και να παίξουν ρόλους μπροστά σε κοινό.

Η εκδήλωση παρουσίασης μπορεί φυσικά να οργανωθεί με πολλούς τρόπους και μπορεί να ποικίλει σε μέγεθος, διάρκεια και κόστος.

ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ

ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ

Στο αρχικό στάδιο του προγραμματισμού, η τάξη θα πρέπει να είναι καλά προετοιμασμένη για την εκδήλωση λήξης. Στο πλαίσιο του έργου «Our Solartown», οι μαθητές έχουν ήδη εξοικειωθεί με θέματα, όπως η κλιματική αλλαγή, οι ανανεώσιμες πηγές ενέργειας και η ηλιακή ενέργεια (Διδακτικές ενότητες 1.1 έως 3.3 του «Our Solartown», Λήψη: materials.solartown.eu ή με άλλο υλικό σχετικό με τα θέματα που αναφέρονται παραπάνω). Είναι σημαντικό, οι μαθητές να γνωρίζουν για τους διαφορετικούς τύπους χρήσης της ηλιακής ενέργειας και τη σημασία της για την προστασία του κλίματος. Μετά την απόκτηση θεωρητικού υποβάθρου σχετικά με αυτό το θέμα και την κατασκευή του ηλιακού συλλέκτη (Διδακτική ενότητα 5.1.-Υλοποίηση στην πράξη), οι μαθητές γνωρίζουν καλά και τη δομή των ηλιακών συλλεκτών. Οι γνώσεις και οι εμπειρίες τους οφείλουν να παρουσιαστούν στην εκδήλωση.

ΠΟΥ ΘΑ ΛΑΒΕΙ ΧΩΡΑ Η ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ;

Κατά τον προγραμματισμό της εκδήλωσης, πρέπει να ληφθεί υπόψιν ο εκτιμώμενος αριθμός επισκεπτών, αλλά και ποια αίθουσα εκδηλώσεων είναι διαθέσιμη. Μία μεγάλη αίθουσα στο σχολικό κτήριο μπορεί να είναι αρκετή για ένα μικρότερο γεγονός. Μεγαλύτερες εκδηλώσεις θα μπορούσαν να πραγματοποιηθούν στην αίθουσα εκδηλώσεων του σχολείου ή στο γυμναστήριο, αν υπάρχει. Στην περίπτωση όπου το σχολικό κτήριο δεν μπορεί να καλύψει την εκδήλωση, μπορούν οι οργανωτές της να απευθυνθούν στον Δήμο προκειμένου να τους διαθέσει μια αίθουσα για τον σκοπό αυτόν.

Μην ξεχάσετε να εξασφαλίσετε και τον αναγκαίο εξοπλισμό!

ΠΟΙΟΙ ΘΑ ΕΙΝΑΙ ΟΙ ΠΡΟΣΚΕΚΛΗΜΕΝΟΙ;

Ο αριθμός των επισκεπτών εξαρτάται φυσικά από τον διαθέσιμο χώρο. Για τους μαθητές είναι πάντα πολύ συναρπαστικό εάν, εκτός από τους γονείς, τους εκπαιδευτικούς και τους συμμαθητές τους, καλείται και κάποιος από τους «επισημους». Ίσως ο Δήμαρχος ή ένας εκπρόσωπος του Δήμου ή της Περιφέρειας έχει τον χρόνο και τη δυνατότητα να συμμετάσχει ως επίσημος καλεσμένος. Επιπλέον, θα πρέπει να προσκληθούν και τα (τοπικά) ΜΜΕ.





ΤΙ ΕΙΔΟΥΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΙΝΑΙ ΑΝΑΓΚΑΙΟΣ;

Κατά την επιλογή της αίθουσας εκδηλώσεων, θα πρέπει επίσης να λάβετε υπόψιν και τον εξοπλισμό που θα χρειαστείτε. Εάν το έργο παρουσιαστεί με τη βοήθεια ενός βίντεο, μιας παρουσίασης PowerPoint ή φωτογραφιών, θα πρέπει να είναι διαθέσιμος ένας βιντεοπροβολέας και μια επιφάνεια προβολής ή μία οθόνη .

Εάν η παρουσίαση πρόκειται να πλαισιωθεί μουσικά, πιθανότατα θα είναι απαραίτητο ένα ηχοσύστημα, μικρόφωνα, ενισχυτές κ.λπ.

Θα υπάρχει μπουφές; Σε αυτήν την περίπτωση πρέπει να υπάρχει αρκετός διαθέσιμος χώρος και πιάτα.

Θα ήθελαν ίσως οι μαθητές να εκθέσουν αφίσες ή ζωγραφιές; Μερικές φορές οι τοίχοι είναι κατάλληλοι για αυτό, αλλά άλλες φορές μπορεί να είναι καλύτερο να δημιουργήσετε φορητούς τοίχους έκθεσης.

Τέλος, σημαντικό είναι να υπάρχει αρκετός χώρος και θέσεις για όλους τους επισκέπτες.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ

Γενικά, σας συνιστούμε να προγραμματίσετε την εκδήλωση ώστε να διαρκέσει περίπου μία ώρα. Τις περισσότερες φορές παίρνει λίγο περισσότερο. Η μέγιστη διάρκεια δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να υπερβαίνει τη μιάμιση ώρα.

Πιθανά μέρη της εκδήλωσης	Ποιος;
Χαιρετισμός	Οι μαθητές / η Διεύθυνση / οι εκπαιδευτικοί
Παρουσίαση του έργου βασισμένη σε συνεντεύξεις	Οι μαθητές
Παρουσίαση του έργου με ταινία, με παρουσίαση PowerPoint ή με φωτογραφίες	Οι μαθητές
Μουσική πλαισίωση	Οι ίδιοι ή άλλοι μαθητές του σχολείου
Παράδοση του πιστοποιητικού	Ο επίσημος καλεσμένος (Δήμαρχος κλπ.)
Αναμνηστική φωτογραφία με την κατασκευή	Μαθητές, εκπαιδευτικοί, επίσημοι καλεσμένοι
Μπουφές	Όλοι
Προβολή επιλεγμένων φωτογραφιών από το έργο	Αυτόματη προβολή στην αρχή, στο τέλος ή/και κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης





ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΒΑΣΙΣΜΕΝΗ ΣΕ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΕΙΣ

Η εμπειρία έχει δείξει ότι οι συνεντεύξεις είναι ένας καλός και ενδιαφέρων τρόπος παρουσίασης ενός προγράμματος. Οι μαθητές πρέπει να βρουν συναρπαστικές ερωτήσεις, ωστόσο δε χρειάζεται να μιλήσουν πάρα πολύ.

Συμμετέχοντες στη συνέντευξη	Πιθανές ερωτήσεις
Διευθυντής	<ul style="list-style-type: none"> • Γιατί συμμετείχε το σχολείο σας σε αυτό το έργο; • Τι πιστεύετε για αυτό το έργο;
Δήμαρχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τι έχει κάνει μέχρι τώρα ο Δήμος για την προστασία του κλίματος; • Τι θα γίνει με τον συλλέκτη που κατασκευάσαμε;
Χρηματοδότης	<ul style="list-style-type: none"> • Γιατί υποστηρίζετε οικονομικά τέτοια έργα;
Συνδιοργανωτής	<ul style="list-style-type: none"> • Ποιον οργανισμό εκπροσωπείτε και γιατί συμμετέχετε σε τέτοιου είδους έργα;
Μαθητές	<ul style="list-style-type: none"> • Τι σας άρεσε περισσότερο στο πρόγραμμα αυτό;
Εκπαιδευτικοί	<ul style="list-style-type: none"> • Αποκτήσατε κι εσείς νέες γνώσεις από αυτό το έργο;
Επίσημος προσκεκλημένος	<ul style="list-style-type: none"> • Τι κάνετε εσείς προσωπικά για την προστασία του κλίματος;

ΤΙ ΑΛΛΟ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΚΕΦΤΟΥΜΕ;

Επειδή μέσα στην ένταση της στιγμής, οι άνθρωποι συχνά ξεχνούν να τραβήξουν ωραίες φωτογραφίες ή βίντεο, είναι καλό να έχουμε ένα άτομο υπεύθυνο για αυτό.

Για την εξυπηρέτηση των εξωτερικών επισκεπτών, είναι πάντοτε χρήσιμο να υπάρχουν πινακίδες που οδηγούν προς την αίθουσα εκδηλώσεων, ειδικά αν η παρουσίαση πραγματοποιείται στο ίδιο το σχολείο. Θα μπορούσαν επίσης μερικοί από τους μαθητές να δημιουργήσουν μία ομάδα υποδοχής, να συνοδεύουν τους καλεσμένους και τους εκπροσώπους των μέσων ενημέρωσης στον τόπο της εκδήλωσης και να τους οδηγούν στις θέσεις τους.





Διδακτική Ενότητα 5.2 – Διδακτικό Σενάριο

Παρουσίαση της κατασκευής (ηλιακός συλλέκτης)

Η παρουσίαση του έργου πρέπει να είναι καλά σχεδιασμένη. Οι μαθητές προετοιμάζουν και φέρουν εις πέρας την εκδήλωση υπό την επίβλεψη και με την υποστήριξη ενός εκπαιδευτικού.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ:

Προετοιμασία της εκδήλωσης: 45 - 90 λεπτά

Τελική πρόβα: 30 - 45 λεπτά

Διάρκεια της εκδήλωσης: 60 - 90 λεπτά το πολύ

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΤΑΞΗΣ: Εργασία σε ομάδες (2 - 4 μαθητές), σε κάθε ομάδα έχει ανατεθεί ξεχωριστή δουλειά

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ:

Θεωρητικός σχεδιασμός, πρακτική υλοποίηση μιας εκδήλωσης
Ανάλογα με το πρόγραμμα της εκδήλωσης, πιθανώς επίσης: εργασία στον υπολογιστή, μουσική, χορός, τέχνη, ασκήσεις ομιλίας

ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ:

Γενικός στόχος του μαθήματος είναι οι μαθητές να σχεδιάσουν και να υλοποιήσουν την εκδήλωση παρουσίασης του έργου «Our Solartown»

Επιμέρους στόχοι είναι οι μαθητές να μάθουν:

- πώς να σχεδιάζουν και να διεξάγουν μια εκδήλωση
- πώς να δουλεύουν σε ομάδες
- να μιλούν και να παρουσιάζουν μπροστά σε κοινό

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ:

Φύλλα παρουσιάσεων ή πίνακας, χαρτί, στυλό και εάν είναι απαραίτητο, φορητός υπολογιστής, βιντεοπροβολέας, σύστημα ήχου και μικρόφωνο

ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ (45 - 90 λεπτά):

Οι μαθητές σχεδιάζουν το χρονοδιάγραμμα των εργασιών και το πρόγραμμα της εκδήλωσης, εξετάζουν τι χρειάζονται για την υλοποίηση και εργάζονται σε μικρές ομάδες.

Πριν οι μαθητές χωριστούν σε ομάδες, πρέπει να συζητήσουν και να αποφασίσουν από κοινού ποιες εργασίες θα ανατεθούν σε καθεμιά.

Ο εκπαιδευτικός είναι αυτός που δίνει την έγκριση για κάθε βήμα και στη συνέχεια οι μαθητές προχωρούν στην επόμενη εργασία.





Ανάλογα με το πρόγραμμα της εκδήλωσης, οι ακόλουθες εργασίες μπορούν να εκτελεστούν από τους μαθητές:

Εργασία	Περιγραφή
Συνέντευξη	Δημοσιογραφικές ερωτήσεις
Παρουσίαση	Παρουσίαση του έργου με μια σύντομη ταινία, με παρουσίαση PowerPoint ή με φωτογραφίες
Μουσική	Σχεδιασμός του μουσικού προγράμματος πλαισίωσης της εκδήλωσης
Παράσταση	Παρουσίαση παιχνιδιού ρόλων, χορού κλπ.
Προετοιμασία κειμένων και ερωτήσεων	Προετοιμασία του κειμένου για τον χαιρετισμό, των ερωτήσεων της συνέντευξης κ.λπ.
Διακόσμηση	Διακόσμηση και τακτοποίηση της αίθουσας εκδηλώσεων
Οργάνωση	Προμήθεια και οργάνωση του απαραίτητου εξοπλισμού, των καθισμάτων στην αίθουσα, της σήμανσης, του Η / Υ, του βιντεοπροβολέα κ.λπ.
Εργασία στον υπολογιστή	Σχεδιασμός της πρόσκλησης
Εργασία στον υπολογιστή	Δημιουργία της παρουσίασης PowerPoint
Φωτογράφιση	Οργάνωση εξοπλισμού και λήψη φωτογραφιών στην εκδήλωση
Χειρισμός της κάμερας	Οργάνωση εξοπλισμού και βιντεοσκόπηση της εκδήλωσης
Οργάνωση του μπουφέ	Προμήθεια πιάτων, ποτηριών, ποτών και φαγητού και οργάνωση του μπουφέ
Οργάνωση της διαδικασίας	Ένα άτομο (κατά προτίμηση ο εκπαιδευτικός) πρέπει να παρακολουθεί τη διαδικασία και να διασφαλίζει ότι οι μαθητές είναι έτοιμοι εγκαίρως να φέρουν σε πέρας την εργασία τους
Δημόσιες σχέσεις	Ένα μικρό κείμενο θα πρέπει να γραφτεί και να αποσταλεί στα μέσα ενημέρωσης (εκπαιδευτικός σε συνεργασία με τους μαθητές)





ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΠΡΟΒΑ (30 - 45 λεπτά)

Κάθε μαθητής πρέπει να γνωρίζει ακριβώς τι να κάνει, πότε και πού. Συνιστάται επομένως να κάνετε πρόβες με τους μαθητές πάνω στην ακριβή διαδικασία και απευθείας στην τοποθεσία της εκδήλωσης. Αυτό επιτρέπει στους μαθητές να εξοικειωθούν με την αίθουσα εκδηλώσεων και την παρουσία τους στη σκηνή, να δοκιμάσουν την τεχνολογία ήχου και να εξασκηθούν στην παρουσίαση. Οι μαθητές πρέπει να προετοιμάσουν το κείμενο ή τις ερωτήσεις πάνω σε κάρτες εποπτείας. Ο εκπαιδευτικός επιβλέπει και βοηθά με τις τελευταίες διορθώσεις πριν ξεκινήσει η τελική εκδήλωση.

Η ΕΚΔΗΛΩΣΗ (60 - 90 λεπτά):

Εάν είναι δυνατόν, όλοι οι μαθητές σε μια ομάδα εργασίας θα πρέπει να συμμετέχουν σε κάθε στάδιο προετοιμασίας της εκδήλωσης.

Οι εργασίες προετοιμασίας πρέπει να γίνονται εγκαίρως, έτσι ώστε να μην υπάρχει βιασύνη και άγχος.

Οι πρώτες σειρές προορίζονται για τους επίσημους καλεσμένους. Οι μαθητές που συμμετέχουν στην παρουσίαση θα πρέπει να καθίσουν πίσω ή πλάι τους, έτσι ώστε η απόσταση ως τη σκηνή να μην είναι πολύ μεγάλη.

Εάν θέλετε να υποστηρίξετε την εκδήλωση με μια παρουσίαση PowerPoint, το άτομο που είναι υπεύθυνο για την τεχνολογία θα πρέπει να έχει αναλάβει πρώτο τη θέση του και η διαφάνεια ανοίγματος της εκδήλωσης να προβάλλεται στον τοίχο ή στην οθόνη.

Μετά την άφιξη όλων των προσκεκλημένων, η εκδήλωση πρέπει να ξεκινήσει σύντομα. Ένα γκονγκ ή ένα μουσικό κομμάτι βοηθά το κοινό να το καταλάβει.

Λίγο πριν ξεκινήσει η τελική εκδήλωση, ο εκπαιδευτικός ενθαρρύνει και ηρεμεί τους μαθητές.

ΜΟΥΣΙΚΟ ΚΟΜΜΑΤΙ (3-5 λεπτά)

1. Καλωσόρισμα (15 λεπτά)

Οι μαθητές που επιλέχθηκαν για την εργασία αυτή εισέρχονται στη σκηνή για να χαιρετήσουν το κοινό και να τους εισάγουν στο πρόγραμμα. Είτε παρουσιάζουν οι ίδιοι μαθητές μέχρι το τέλος είτε διαφορετικοί μαθητές με τη σειρά.

«Αγαπητοί καλεσμένοι, επίτιμοι καλεσμένοι και μαθητές, εκ μέρους της τάξης και του σχολείου, θα θέλαμε να σας καλωσορίσουμε στην παρουσίαση του έργου μας και να σας εισάγουμε στο πρόγραμμα της επόμενης ώρας.»

Πρώτον, ανάλογα με το πού πραγματοποιείται η εκδήλωση, ο οικοδεσπότης καλείται να παρουσιαστεί στη σκηνή. Αυτός συνήθως είναι ο Διευθυντής του σχολείου.





Οι ερωτήσεις προς τον **Διευθυντή** θα μπορούσαν να είναι οι εξής:

- «Γιατί το σχολείο σας εντάχθηκε σε αυτό το πρόγραμμα;»
- «Ποια είναι η γνώμη σας για το πρόγραμμα αυτό;»

Στη συνέχεια, ο Δήμαρχος θα προσκληθεί στη σκηνή.

Οι ερωτήσεις προς τον **Δήμαρχο** θα μπορούσαν να είναι οι εξής:

- «Τι έχει κάνει έως τώρα ο Δήμος για την προστασία του κλίματος;»
- «Τι θα συμβεί στην εγκατάσταση που κατασκευάσαμε;»

Στη συνέχεια, θα δώσουν συνέντευξη οι **συνδιοργανωτές**:

- «Με τι ασχολείται ο οργανισμός σας και γιατί υλοποιείτε τέτοιου είδους έργα;»

Οι ερωτήσεις προς τον **χρηματοδότη ή τον χορηγό**, ο οποίος συνήθως είναι και επίτιμος καλεσμένος, θα μπορούσαν να είναι οι εξής:

- «Γιατί υποστηρίζετε οικονομικά αυτό το είδος έργων;»
- «Τι κάνετε προσωπικά για την προστασία του κλίματος;»

ΧΟΡΟΣ ή ΜΟΥΣΙΚΗ (3 - 5 λεπτά)

2. Παρουσίαση του έργου μέσω συνεντεύξεων ή μέσω PowerPoint ή βίντεο (20 λεπτά)

Δύο μαθητές παίρνουν συνέντευξη από τους συμμαθητές τους:

- «Τι μάθατε ή κάνατε κατά τη διάρκεια του έργου;»

Ένας ή δύο μαθητές μιλούν για **τα εργαστήρια και τις διδακτικές ενότητες σχετικά με την ενέργεια και το κλίμα**. Για να υποστηρίξουν τα θέματα αυτά, μπορεί να γίνει προβολή μίας ή δύο διαφανειών / φωτογραφιών στο παρασκήνιο.

Ένας ή δύο μαθητές παρουσιάζουν τις **εκπαιδευτικές επισκέψεις** που έχουν κάνει. Εδώ μπορείτε επίσης να δείξετε μερικές φωτογραφίες.

Δύο μαθητές εξηγούν την **κατασκευή του συλλέκτη** βήμα προς βήμα χρησιμοποιώντας εικόνες.

Ένας ή δύο μαθητές ενημερώνουν το κοινό για **τον τρόπο με τον οποίο λειτουργεί το ηλιακό θερμικό σύστημα** και πόσο ζεστό νερό παράγει κατά μέσο όρο ετησίως.

Εάν δημιουργήθηκε μια **«εφημερίδα για την ηλιακή ενέργεια»** ή ένα **βίντεο**, αυτά μπορούν επίσης να παρουσιαστούν προφορικά ή να προβληθούν.

Οι απαντήσεις ενός ή δύο μαθητών και ενός ή δύο εκπαιδευτικών σε ερωτήσεις, όπως οι ακόλουθες, θα μπορούσαν να αποτελέσουν μια ανατροφοδότηση σχετικά με το έργο:

- "Τι σας άρεσε ιδιαίτερα σε αυτό το έργο;"
- "Έχετε μάθει κάτι νέο μετά τη συμμετοχή σας σε αυτό;"





ΧΟΡΟΣ ή ΜΟΥΣΙΚΗ (3 - 5 λεπτά)

3. ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ και χορήγηση πιστοποιητικών (10 λεπτά)



Σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να ξεχάσετε να ευχαριστήσετε όλους τους συμμετέχοντες και τους χορηγούς του έργου. Αυτό πρέπει να γίνει από έναν εκπαιδευτικό ή έναν επίτιμο καλεσμένο. Εάν αποφασίσετε να δώσετε ένα πιστοποιητικό στους μαθητές ως ευχαριστώ και αναγνώριση για την εξαιρετική τους απόδοση και ως ανάμνηση για αυτό το έργο, τώρα είναι η κατάλληλη στιγμή για αυτό.

Στη συνέχεια, το πιστοποιητικό πρέπει να παραδοθεί από έναν επίτιμο καλεσμένο (Δήμαρχος, χορηγός κ.λπ.) ως ένδειξη εκτίμησης.

Για να μην βαρεθούν οι θεατές, μπορείτε να δείχνετε στο παρασκήνιο μια παρουσίαση με μια επιλογή φωτογραφιών.

4. Αναμνηστική φωτογραφία με τον συλλέκτη (5 λεπτά)

Στο τέλος, όλοι οι συμμετέχοντες στο έργο βγάζουν μια φωτογραφία μπροστά στον συλλέκτη ως αναμνηστικά αλλά και για να σταλεί στον Τύπο.



ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ (περίπου 30 λεπτά):

Στο τέλος του έργου, είναι ευχάριστο να κλείσετε με έναν ωραίο, φιλικό προς το κλίμα μπουφέ. Οι μαθητές και οι συντονιστές του έργου έχουν κάθε δικαίωμα να είναι περήφανοι για τον εαυτό τους!





Εταίροι:

Ιστοσελίδα: <https://solartown.eu/>

akaryon GmbH, Αυστρία

Ιστοσελίδα: <http://www.akaryon.com/>



Climate Alliance Αυστρία

Ιστοσελίδα: <http://www.klimabuendnis.at/>



Solar Heat Europe/ESTIF

Ιστοσελίδα: <http://www.solarheateurope.eu/>



Κ.Π.Ε. Περτουλίου - Τρικκαίων, Ελλάδα

Ιστοσελίδα: <https://blogs.sch.gr/kperpertoul/>



VseUK Institute, Σλοβενία

Ιστοσελίδα: <http://www.vseuk.si>



Η υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για τη δημιουργία αυτής της δημοσίευσης δεν αποτελεί συμφωνία με το περιεχόμενο, το οποίο αντικατοπτρίζει μόνο τις απόψεις των δημιουργών, και η Επιτροπή δεν μπορεί να θεωρηθεί υπεύθυνη για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών που περιέχονται σε αυτήν.

